



LEI MUNICIPAL Nº 575/2017.

De, 23 de janeiro de 2017.

"Dispõe sobre criação da Municipal de Secretaria Agricultura, Pecuária SEMAPA-Abastecimento autorização para nomeação de seu ocupante, introduzindo alterações na Lei Municipal no 531/2014, de 18/06/2014 e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE TALISMÃ, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 64, incisos I, III e V faz saber que a Câmara Municipal <u>APROVOU</u> e eu <u>SANCIONO e</u> <u>PROMULGO</u> a seguinte <u>LEI</u>:

Art. 1º Pela presente Lei, fica criada a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento — SEMAPA-, constante no anexo único, parte integrante da presente lei e também da Lei Municipal nº 531/2014, de 18/06/2014, bem como autorização para nomeação do ocupante da mesma, para atender a necessidade da administração pública municipal.

Art. 2º Altera os arts. 1º e 3º e anexo I e II da Lei Municipal nº 531/2014, de 18/06/2014 que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do quadro de Pessoal em regime de provimento comissionado do Município de Talismã, extingue e cria cargos e dá outras providências.

Art. 3º Atendidas às prescrições legais quanto à qualificação profissional, o ocupante da Secretaria criada por esta lei, será nomeado em regime de comissão, demissível *ad nutun* pelo Chefe do Poder Executivo, para exercer as atribuições conferidas ao cargo com lotação no respectivo setor da administração Municipal.





Art. 4º As despesas decorrentes da aplicação da presente Lei será contabilizada à conta orçamentária do Município — Administração em Geral.

Parágrafo único. A remuneração do ocupante da respectiva Secretaria, é prevista por Lei Municipal, cujo Projeto de Lei origina-se do Poder Legislativo de Talismã.

Art. 5º Revogando-se as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TALISMÃ, Estado do TOCANTINS, aos 23 (vinte e três) dias do mês de janeiro do ano de 2017 (dois mil e dezessete).

Prefeito Municipal

Anexo Único.

SECRETARI A	MUN AGRI PEC ABAST	RETARIA ICIPAL DE ICULTURA, CUÁRIA E IECIMENTO EMAPA	VAGAS: 01	CARGA HORÁRIA: 40 HORAS s.
NÍVEL	C.N.M.	CÓDIG	REMUNERAÇÃ O	A remuneração do ocupante da respectiva Secretaria, é prevista por Lei Municipal, cujo Projeto de Lei origina-se do Poder Legislativo de Talismã
ESCOLARIDA	DE ENS	SINO MEDIO	OS PARA INGRES	50





CURSO ESPECÍFICO	NÃO EXIGÍVEL	
PROVIMENTO	EM COMISSÃO	VINCULAÇÃO ORÇAMENTÁRIA — ADM EM GERAL.
	ATRIBUTÇÕES GI	ORÇAMENTÁRIA EM GERAL.

- I Levantar e interpretar o desempenho da agropecuária no Município, nas áreas de produção, comercialização, abastecimento e afins;
- II Formular diretrizes e estratégias para o desenvolvimento agrícola do Município;
- III Selecionar as prioridades municipais nas áreas de agropecuária, abastecimento e agroindústria;
- IV Analisar projetos e programas de órgãos que atuam no setor agrícola municipal;
- V Estabelecer critérios, em ordem de prioridade, para alocação de recursos municipais no fomento à agropecuária;
- VI Assessorar o prefeito e os órgãos públicos representados no Município;
- VII Mobilizar recursos locais públicos e privados, para apoio às atividades agropecuárias;
- VIII- Promover relacionamento interinstitucional nas áreas de agropecuária, educação e saúde, para benefício ao meio rural;
- IX Acompanhar a execução de projetos agropecuários no Município, participando de sua avaliação;
- X Compatibilizar a execução de projetos agropecuários, conforme normas e posturas municipais;
- XI Sistematizar a coleta e a divulgação de informações sobre a agropecuária municipal;
- XII Coordenar a elaboração do Plano Municipal de Produção e





Abastecimento de forma participativa, envolvendo o Conselho Municipal de Política Agrícola, Pecuária e Abastecimento "COMAPA", que se compõe de representantes dos setores de comercialização, armazenamento, abastecimento, beneficiamento, transporte, pesquisa, assistência técnica, extensão de órgãos de classe e ainda de um representante do Poder Legislativo Municipal;

XIII – Criar e manter patrulhas motomecanizadas com a finalidade precípua de prestação de serviços rurais destinados à abertura e conservação de estradas, preparo e conservação do solo e, em especial, atender ao pequeno produtor;

XIV - Fornecer, na medida do possível, insumos, máquinas, implementos, mudas e sementes;

 XV – Instalar unidades experimentais, campos de demonstração e de cooperação, lavouras e hortas comunitárias, proteção ambiental e lazer;

 XVI – Promover e executar projetos de pesquisa e desenvolvimento tecnológico de espécies nativas para programas de reflorestamento incentivando também a arborização urbana, mantendo viveiros de essências florestais e plantas ornamentais;

XVII – Implantar e manter o Banco de dados que permita a SEMAPA dispor de uma estrutura formal de planejamento, objetivando atender as seguintes áreas: estudos básicos, estatísticas, análises, zoneamento agrícola, programação, orçamentação, avaliação, informática, documentação e acompanhamento, associando-se, sempre aos programas agrícolas do Estado e da União;

XVIII – Oferecer meios para assegurar ao pequeno produtor e trabalhador rural, condições de trabalho e de mercado para os produtos, rentabilidade dos empreendimentos e a melhora do padrão de vida da família.

Certidão de publicação da LM nº 575/2017 anexo...





CERTIDÃO:

"CERTIFICA-SE para os devidos fins legais que, cópias da Lei Municipal nº 575/2017, de 23/01/2017, que versa sobre a criação da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento — SEMAPA— autorização para nomeação de seu ocupante, introduzindo alterações na Lei Municipal nº 531/2014, de 18/06/2014 e dá outras providências foram devidamente publicadas no mural de avisos da Prefeitura e ainda divulgadas no site oficial da Câmara Municipal www.talisma.to.leg.br"

Talismã, 23 de janeiro de 2017.

SILVANO FAGUNDES DA SILVA Assessor/Especial de Gabinete e Assuntos Legislativos Portaria de Designação nº 005/2017